

实验室安全检查通报

东北林业大学 实验室管理与条件保障处

检查内容：教育部实验室安全现场检查

检查时间：2021 年 5 月 28 日

检查范围：教学、科研实验室

检查人员：教育部专家组、实验室管理处

化资学院：

教育部专家组于 5 月 28 日来我校开展实验室安全现场检查。共对 7 个学院 29 间实验室进行现场检查，在化资学院检查中发现的所有问题见表1。

表1 检查中发现的实验室安全管理中存在的问题

检查日期	实验室房间号	检查问题记录
2021年5月28日	逸夫实验楼 601	1. 个别实验室报废设备过多，屋顶墙皮脱落，实验室环境状况较差。 2. 实验室通道存放柜子、实验装置、冰箱等，消防通道不畅通。 3. 废弃物收集点位置不适宜，废液桶无托盘、无标签或标签不规范；废酸液体桶置于另一个物体之上，有倾倒撒漏危险。
2021年5月28日	逸夫实验楼 602	1. 部分实验室化学品使用不规范，存在没有动态清单、使用台账、MSDS 等问题。
2021年5月28日	理化实验楼 511	1. 实验室通道存放柜子、实验装置、冰箱等，消防通道不畅通。
2021年5月28日	理化实验楼 503	1. 个别实验室报废设备过多，屋顶墙皮脱落，实验室环境状况较差。 2. 个别实验室实验区和学习区未明确分开。
2021年5月28日	理化实验楼 227(教学实验室)	1. 个别实验室报废设备过多，屋顶墙皮脱落，实验室环境状况较差。 2. 部分实验室化学品使用不规范，存在没有动态清单、使用台账、MSDS等问题。 3. 个别实验室化学品存储柜标签不清晰，强氧化剂与有机

		物、还原剂混放，液体试剂无托盘；个别储存柜无通风设施，气味较重。 4. 气瓶使用不规范，存在未用气瓶无钢瓶帽、颜色不清晰、无使用状态标识、放倒使用、气瓶无手轮等问题。
2021年5月28日	逸夫实验楼 120	1. 气瓶使用不规范，存在未用气瓶无钢瓶帽、颜色不清晰、无使用状态标识、放倒使用、气瓶无手轮等问题。

请学院敦促和督促相关实验室针对通报的问题进行整改，所有被点名的实验室必须开展问题整改，并撰写安全检查整改报告，整改报告经学院分管实验室领导签字，学院盖章后于**6月15日**前统一交到实验室管理与条件保障处备案。实验室安全检查整改报告格式及现场检查照片见附件。

办公地点：综合办公楼 604

办公电话：82190075

实验室管理与条件保障处

2021年6月8日

附件

XX学院XX实验室安全检查整改报告（格式）

我实验室接到学院关于实验室管理与条件保障处《实验室安全检查通报》中有关问题的整改工作通知后，组织开展了实验室安全自查，针对《通报》中发现问题进行了研究讨论，布置落实了整改方案，经实验室人员共同努力，现已全部完成整改工作，具体情况汇报如下：

实验室问题整改记录	
1. 存在问题描述（包括所有被记录的问题，逐一描述）	
2. 整改措施与结果（包括所有被记录的问题，逐一列举）	
3. 证明材料（包括所有被记录的问题，逐一列举）	
注：证明材料请写明材料名称，立即整改项目应附相关文件、或整改前后照片对比及注解等；非立即整改项目应附学院正式的整改计划、措施等文件。证明材料可作为附件提供。	

实验室房间号：
整改报告撰稿人签字：
学院负责人签字：
学院（盖章）：
年 月 日



逸夫实验楼601



逸夫实验楼602



理化楼511



理化楼530



逸夫实验楼120



理化楼227