

实验室安全检查通报

东北林业大学 实验室管理与条件保障处

检查内容：实验室安全检查

检查时间：2025年10月30日

检查范围：材料学院教学、科研实验室

检查人员：香坊公安分局禁毒大队、马洪斌、郭敏、刘正、李凯

材料学院：

10月30日，香坊公安分局禁毒大队对我校涉易制毒管制类化学品的实验室开展现场检查，指出学院在易制毒管制类化学品和重点监管设备管理方面存在以下突出问题：（1）危化品暂存间未建立总台账，且实际存量与现有台账登记记录严重不符；（2）出入库记录混乱，未严格执行双人收发、双人领用制度；（3）实验室内管制类化学品未通过学院危化品暂存间履行入库、领用程序，直接购入至实验室且存量过大；（4）实验室内管制类化学品无专人负责管理，钥匙随意存放，使用记录不规范、不完整；（5）管制类化学品配制试剂标签信息缺失，未标注配制浓度、日期及配制人等关键信息；（6）重点监管设备（包括离心机、制冷压缩机、压片机、反应釜）未张贴“一机一警”标识，使用记录不规范，未公示相关管理制度。请学院高度重视上述问题，立即组织整改并全面举一反三，具体要求如下：

1.明确岗位职责，厘清管理链条。制定详细岗位职责清单，清晰界定各岗位管理边界，杜绝职责交叉、遗漏等问题，确保各环节有人管、有人负责。

2.压实安全责任，强化责任追溯。将安全责任从学院负责人逐层分解至安全员、实验室管理员、实验操作人员，形成“一级抓一级、层层抓落实”的责任体系，对因管理疏漏、操作违规引发安全问题的，严格实行责任倒查，严肃追究相关人员责任。

3.落实管理制度，规范操作流程。严格执行公安部门及学校关于易制毒管制类化学品的管理规定，规范履行入库、领用登记手续，全程详实记录使用情况，确保全流程可追溯；同步规范重点监管设备标识张贴、制度公示及使用记录管理。

请于11月4日前完成整改工作，整改情况报告经学院主要领导签字盖章后，提交至实验室技术安全科。

办公地点：综合办公楼604

办公电话：82190708

实验室管理与条件保障处

2025年10月31日